【様式第７－３】

職員配置及び人材の確保・育成計画

１　職員配置の考え方

　　業務の効果的実施の観点から、職員配置についての基本的な考え方を記入してください。

|  |
| --- |
|  |

２　人材確保の考え方

　　業務の安定的実施と適切なサービスの質を維持するための、人材の確保に関する考え方を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人材の確保に関する基本的な考え方人材の確保に関する具体的な方法想定する職員数　　※認定調査員については２０人以上配置すること。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：人）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 常勤 | 非常勤 | 合計 |
| 管理者 |  |  |  |
| 認定調査員 |  |  |  |
| 事務員 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

 |

３　人材育成・職員研修

|  |
| --- |
| 人材の育成に関する基本的な考え方受託後の研修実施（又は参加）の計画 |